

✓



2010A17149VI

Heden, vijftien februari tweeduizend elf, verschenen voor mij, Mr. Pieter Menno Vinke, notaris te Veenendaal: _____

1. de heer Jacob van Hardeveld, geboren te Veenendaal op drie januari negentienhonderd vijftig, wonende te 3902 DG Veenendaal, Willem Barentsstraat 58 (rijbewijs nummer: 4694354605, uitgegeven te Veenendaal op twee en twintig januari tweeduizend tien), gehuwd met mevrouw Wouterina Cornelia Vermeer; en _____
2. de heer Peter van der Net, geboren te 's-Gravenhage op dertien december negentienhonderd acht en vijftig, wonende te 3905 KN Veenendaal, Vuurvlinderronde 19 (paspoort nummer: NSRKH3899, uitgegeven te Veenendaal op twee mei tweeduizend zeven), gehuwd met mevrouw Hendrika Anne van Beek, _____

te dezen handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk secretaris en penningmeester van de te Veenendaal gevestigde stichting: **Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs**, feitelijk adres: Kerkewijk 149, 3904 JC Veenendaal (postadres: Postbus 41, 3900 AA Veenendaal), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Midden-Nederland onder nummer 41178034. _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: _____

- dat voormelde stichting werd opgericht bij akte op vier mei negentienhonderd zes en veertig verleden voor P.W. Maris, destijds notaris te Veenendaal; _____
- dat de statuten laatstelijk zijn gewijzigd bij akte op zeven en twintig januari tweeduizend verleden voor mr. J.H.L. Oude Luttikhuis, destijds notaris te Veenendaal; _____
- dat in een bestuursvergadering gehouden te Veenendaal op negen november tweeduizend tien gevolgd door een vergadering van veertien december tweeduizend tien conform artikel 13 van de statuten werd besloten tot wijziging van de statuten, waarvan blijkt uit de notulen van die laatste vergadering waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht; _____
- dat zij, de comparanten, in gemelde vergadering werden gemachtigd al hetgeen te verrichten of te doen verrichten wat in het kader van de statutenwijziging en het passeren van de notariële akte, waarin de gewijzigde statuten worden opgenomen, noodzakelijk of nuttig mocht zijn, van welke machtiging blijkt uit het eerder gemelde uittreksel van de aan deze akte gehechte notulen. _____

Ter uitvoering van voormeld besluit worden de statuten thans als volgt vastgesteld: _____

NAAM, ZETEL EN DUURArtikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Veenendaal.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOELArtikel 2

1. De stichting heeft ten doel de bevordering van het christelijk voortgezet onderwijs en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door de stichting en instandhouding van een of meer scholen voor voortgezet onderwijs voor AVO/VWO.

GRONDSLAGArtikel 3

De stichting aanvaardt als uitgangspunt voor al haar werk en voor het onderwijs dat in haar scholen wordt gegeven de bijbel als de inspiratiebron, als het boek waarin de stem van God klinkt, als de goede boodschap van Jezus Christus.

VERMOGENArtikel 4

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- het eventueel door de oprichters tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde bedrag;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- opbrengst van kapitaal;
- alle andere verkrijgingen en baten.

ORGANEN VAN DE STICHTINGArtikel 5

De organen van de stichting zijn:

- a. het bestuur van de stichting bestaande uit één (1) persoon, hierna te noemen: de bestuurder;
- b. de raad van toezicht.

BESTUURDERArtikel 6

1. De bestuurder is belast met het besturen van de stichting en van de door de stichting in stand gehouden school. De bestuurder is tevens belast met de



✓

- eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding van de stichting en van de door de stichting in stand gehouden school. _____
2. De bestuurder wordt door de raad van toezicht benoemd. Hij of zij dient het doel en de grondslag zoals neergelegd in de artikelen 2 en 3 van deze statuten van de stichting te onderschrijven. _____
 3. De vervulling van de functie bestuurder eindigt door overlijden, schriftelijke ontslagneming, ontslag en in alle gevallen waarin betrokkene het vrije beheer over zijn vermogen verliest. _____
 4. Bij voorzienbare ontstentenis of belet van de bestuurder gedurende meer dan drie maanden achtereen, wordt deze vervangen op een nader door de raad van toezicht te bepalen wijze. _____
 5. De raad van toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacature bestuurder en hanteert daarbij een tevoren opgestelde functieprofiel waarover advies is gevraagd aan de medezeggenschapsraad en aan de directie van de school. _____
 6. De bestuurder kan te allen tijde uit zijn functie worden geschorst of ontslagen krachtens besluit van de raad van toezicht in overeenstemming met de Collectieve arbeidsovereenkomst voor het voortgezet onderwijs (CAO-VO). _____

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING BESTUURDER _____

Artikel 7 _____

1. De bestuurder draagt zorg voor schriftelijke vastlegging van bestuursbesluiten en brengt deze ter kennis van de raad van toezicht. _____
2. De bestuurder overlegt met de leden van de directie in een periodiek te houden directieoverleg alsmede in een periodiek te houden bilateraal overleg. _____
3. De bestuurder voert tevens minimaal het wettelijk geregelde overleg met de medezeggenschapsraad. _____

BESTUURSTAKEN EN VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

BESTUURDER _____

Artikel 8 _____

1. De bestuurder is bevoegd tot alle daden van beheer en bestuur, voor zover deze niet krachtens deze statuten bij de raad van toezicht berusten of aan enig goedkeuringsrecht van de raad van toezicht zijn onderworpen. _____
2. De bestuurder ziet er op toe dat het onderwijs overeenkomstig de grondslag van de stichting wordt gegeven. _____
3. De bestuurder ziet toe op de naleving van wettelijke bepalingen, vastgestelde procedures en gemaakte afspraken. _____
4. De bestuurder ziet er op toe dat te benoemen personeelsleden doel en grondslag van de stichting onderschrijven, en dat de taken in overeenstemming met doel en grondslag worden verricht. _____

5. De bestuurder is bevoegd taken en bevoegdheden op te dragen aan personen binnen of buiten de stichting. —————
6. De bestuurder vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. In geval de positie of betrokkenheid van de bestuurder zich verzet tegen diens vertegenwoordiging, vertegenwoordigt de raad van toezicht de stichting. —————

SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN TOEZICHT —————

Artikel 9 —————

1. De raad van toezicht bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven personen, waaronder een voorzitter en een vice-voorzitter. Eén van de leden van de raad van toezicht wordt benoemd op voordracht van de medezeggenschap-raad. Ten aanzien van de vervulling van een vacature maakt de raad van toezicht gebruik van de tevoren opgestelde profielenlijst. —————
2. De leden van de raad van toezicht dienen de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven. —————
3. De samenstelling, taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de bestuurder en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Elke vorm en schijn van belangenverstrengeling van de leden van de raad van toezicht met de stichting wordt vermeden. De raad van toezicht ziet daar op toe. Leden van de raad van toezicht en de bestuurder melden al hun nevenfuncties aan de voorzitter van de raad van toezicht. —————
4. Personen in dienst van de stichting en personen die zitting hebben in de medezeggenschapsraad, zomede hun echtgenoten, geregistreerd partner, of de partner met wie zij een samenlevingsovereenkomst hebben gesloten, alsmede bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad van leden van de raad van toezicht of de bestuurder, kunnen geen deel van de raad van toezicht uitmaken. —————
5. De raad van toezicht draagt er zorg voor dat van elke vergadering notulen worden opgemaakt. Deze notulen worden door de raad van toezicht bij voorkeur de eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht vastgesteld. —————
6. De bestuurder draagt zorg voor administratieve ondersteuning van de raad van toezicht waaronder de verslaglegging van de vergaderingen. —————
7. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt door overlijden, schriftelijke ontslagneming, ontslag en in alle gevallen waarin het betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest. —————
8. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een zittingstermijn van vier jaren; herbenoeming is éénmaal mogelijk. Ingeval benoeming



plaatsvindt in een tussentijdse vacature wordt de lopende termijn afgemaakt waarna herbenoeming voor maximaal twee termijnen mogelijk is. —————

9. De leden van de raad van toezicht kunnen een jaarlijkse vergoeding ontvangen. De uitgekeerde vergoedingen over enig jaar worden vermeld in de jaarrekening. Het maximum van de vergoeding overschrijdt niet de richtlijnen hiervoor van de Vereniging voor Toezichthouders in Onderwijsinstellingen (VTOI). —————
10. De raad van toezicht stelt desgewenst commissies in. —————

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT -

Artikel 10

1. De raad van toezicht vergadert tenminste vier maal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter dit nodig oordeelt. —————
2. De vergaderingen worden bijgewoond door de bestuurder. —————
3. Naast bovengenoemde vergaderingen vergadert de raad van toezicht minimaal eenmaal per jaar buiten de aanwezigheid van de bestuurder. Deze vergadering heeft tot doel het functioneren van de raad van toezicht te evalueren, alsmede de relatie tot en beoordeling van de bestuurder. —————
4. De agenda van de vergaderingen wordt door de voorzitter na overleg met de bestuurder vastgesteld. —————
5. De oproeping tot de vergadering wordt uit naam van de voorzitter door de bestuurder verricht. De oproeping geschiedt - behoudens spoedeisende gevallen - schriftelijk en tenminste zeven dagen (de dag van de vergadering en de dag van de versturing van de stukken niet meegerekend) voor de vergadering en gaat vergezeld van de agenda en eventueel te bespreken stukken. —————
6. De raad van toezicht vergadert in beslotenheid. Alleen op uitnodiging van de voorzitter kunnen derden aanwezig zijn bij de vergadering of een deel ervan. —————
7. Verslaglegging van de vergaderingen van de raad van toezicht vindt plaats door het directiesecretariaat door middel van een verslag op hoofdpunten en een besluitenlijst. —————
8. Besluiten worden door de raad van toezicht genomen bij meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen, tenzij anders bepaald. Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —————

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11

1. De raad van toezicht houdt toezicht op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, alsmede op het functioneren van de bestuurder. De raad van toezicht adviseert de bestuurder gevraagd en ongevraagd. -

2. De raad van toezicht vertegenwoordigt de stichting in geval de positie of betrokkenheid van de bestuurder zich verzet tegen diens vertegenwoordiging.
3. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de bestuurder en stelt diens arbeidsvoorwaarden vast. De raad van toezicht evalueert jaarlijks het functioneren van de bestuurder.
4. De raad van toezicht stelt het reglement vast voor de raad van toezicht.
5. Voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht is vereist met betrekking tot:
 - a. het vaststellen van het strategische beleidsplan van de stichting en het jaarplan;
 - b. het vaststellen van de begroting en van wijzigingen van de begroting;
 - c. het vaststellen van het treasury statuut en het jaarverslag;
 - d. het voornemen tot stichten, opheffen, fuseren of overdragen van (delen van) de school, daaronder mede verstaan het aangaan/beëindigen van duurzame samenwerkingsrelaties met derden;
 - e. ingrijpende reorganisaties, waaronder in ieder geval moet worden verstaan het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen van de arbeidsovereenkomsten dan wel ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden van personeel in dienst van de stichting;
 - f. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
 - g. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - h. aangaan van geldleningen, conform de geldende procuratieregeling, vast te stellen door de raad van toezicht;
 - i. een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling.
6. De raad van toezicht benoemt de accountant op voordracht van de bestuurder en geeft de opdracht.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12

1. De raad van toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen, na voorafgaand schriftelijk advies van de bestuurder.
2. Een voorstel tot statutenwijziging kan worden gedaan door tenminste drie leden van de raad van toezicht en moet tenminste drie weken voor de beslissende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht van alle leden van de raad van toezicht.
3. Behoudens het bepaalde in het vierde lid dient een besluit tot statutenwijziging te worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde

✓



deel der uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste tweederde der leden van de raad van toezicht aanwezig is. _____

4. Tot wijziging van de artikelen 2, 3 en 4 van deze statuten alsmede van dit lid kan slechts besloten worden met algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn. In zodanig geval mag er geen sprake zijn van vacatures in de raad van toezicht. _____
5. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____

De bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 13 _____

1. De stichting kan worden ontbonden bij besluit van de raad van toezicht, na voorafgaand schriftelijk advies van de bestuurder. Een zodanig besluit wordt met algemene stemmen genomen in een voltallige vergadering van de raad van toezicht. _____
2. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. _____
3. De vereffening geschiedt door de bestuurder. _____
4. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan een door de raad van toezicht bij het besluit van ontbinding aan te wijzen rechtspersoon waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting. Indien en voor zover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaats gehad of niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op verzoek van vereffenaar(s) het batig saldo besteed overeenkomstig een door de Kantonrechter of een andere Rechter binnen wiens rechtsgebied de zetel van de stichting is gelegen, te bepalen doel. _____

SLOTBEPALING _____

Artikel 14 _____

In gevallen waarin de wet, de statuten en het reglement raad van toezicht van de stichting niet voorzien, beslist de bestuurder. _____

Slotverklaring _____

Tenslotte verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, dat tot lid van het bestuur is benoemd: _____

de heer Kornelis Anthonie Kloet, geboren te Bruinisse op vijf april negentienhonderd twee en vijftig, wonende te 3902 JD Veenendaal, Kozakkenweg 2 (paspoort nummer: NRR84DK00, uitgegeven te Veenendaal op zestien juli tweeduizend negen), gehuwd met mevrouw Willemina Maria Meinhardt, _____

en dat tot leden van de Raad van Toezicht per heden zijn benoemd: _____

1. de heer prof. dr. Martinus Jacobus Kropff, geboren te Asperen op vier april negentienhonderd zeven en vijftig, wonende te 6705 CB Wageningen, Hertenlaan 2 (paspoort nummer: BV52H0RR0, uitgegeven te Wageningen op dertien april tweeduizend zeven), gehuwd met mevrouw Neeltje Nammensma, als voorzitter; _____
2. voornoemde heer Jacob van Hardeveld, als vice-voorzitter; _____
3. voornoemde heer Peter van der Net, als lid; _____
4. mevrouw dr. ir. Ingeborg Catharina Boels, geboren te Smilde op drie en twintig november negentienhonderd zeventig, wonende te 6718 DA Ede, Vuursteenbergh 19 (paspoort nummer: NW48K1639, uitgegeven te Ede op vier september tweeduizend zeven), gehuwd met de heer Doekele Haagsma, als lid; _____
5. mevrouw Birgitte de Geus, geboren te Rhenen op twintig maart negentienhonderd twee en zestig, wonende te 3904 HS Veenendaal, De Clercqstraat 33 (rijbewijs nummer: 4626190800, uitgegeven te Veenendaal op twee en twintig december tweeduizend tien), gehuwd met de heer Johannes Leonardus Niessen, als lid; _____
6. de heer prof. dr. Jan Telgen, geboren te Epe op zeventien mei negentienhonderd twee en vijftig, wonende te 6741 ZS Lunteren, gemeente Ede, Molenparkweg Oost 14 (paspoort nummer: NV54L4169, uitgegeven te Ede op elf september tweeduizend acht), gehuwd met mevrouw Geesje Marie Swarts, als lid; _____
7. de heer dr. Jan Peter van den Toren, geboren te Alblasterdam op negen en twintig juli negentienhonderd vier en zestig, wonende te 3906 BP Veenendaal, Mozartdreef 6 (paspoort nummer: NM9LD0C06, uitgegeven te Veenendaal op dertig december tweeduizend acht), gehuwd met mevrouw Neeltje Magdalena Trapman, als lid. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Veenendaal op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend; voor zover nodig is hun identiteit vastgesteld aan de hand van de hiervoor vermelde, daartoe bestemde documenten. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden te hebben kennis genomen van de inhoud van de akte en daarmee in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. _____

v



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, appearing to be "P. M. Vinke", written over a horizontal line.